

Inspectierapport

Amfiera BSO de Otter (BSO)

Hoogeveensche Vaart 34

7912 TB Nieuweroord

Registratienummer 339723282

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Hoogeveen
Datum inspectie:	01-12-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-01-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	7
Ouderrecht.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	11
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht	14
Gegevens toezichthouder (GGD).....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en contact met de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Algemeen

Buitenschoolse opvang Amfiera De Otter is gevestigd in een basisschool in Nieuweroord. Er kunnen maximaal 30 kinderen worden opgevangen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. De BSO heeft in de school een eigen lokaal en kan gebruik maken van kleuterlokaal van de school. Voor het buitenspeel terrein wordt gebruik gemaakt van het schoolplein van de school.

Inspectiegeschiedenis

09-12-2019--> onderzoek voor registratie, positief advies voor opname in het LRK met 30 kindplaatsen

05-03-2020--> onderzoek na registratie, er wordt voldaan aan de geïnspecteerde voorwaarden.

28-10-2021--> jaarlijks onderzoek, overtredingen geconstateerd op de volgende domeinen:

- personeel en groepen, onderdeel verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- ouderrecht, onderdeel informatie en oudercommissie

10-03-2022--> overtredingen geconstateerd bij de jaarlijks inspectie op 28-10-2021 zijn opgelost

Bevindingen jaarlijks onderzoek 2022

De toezichthouder heeft gesprekken gevoerd met de beroepskracht en de houder. Documenten zijn op locatie beoordeeld en de houder heeft documenten naar de toezichthouder opgestuurd. De beroepskrachten kennen en kunnen vertellen over het beleid, geldende regels en afspraken.

BSO De Otter voldoet aan de geïnspecteerde voorwaarden uit de Wet Kinderopvang en aanverwante regelgeving.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor buitenschoolse opvang Amfiera BSO De Otter. Dit beleidsplan beschrijft de manier van werken op de locatie. De inhoud van het plan voldoet aan de voorwaarden.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met de aanwezige beroepskrachten gesproken. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens de pedagogische plannen werken. Ze kennen het beleid en worden betrokken bij aanpassingen in de plannen.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de getoetste eisen.

Pedagogische praktijk

Voor het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang moet de houder rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. Dit betekent het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van persoonlijke en sociale competenties van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Dit zijn de vier pedagogische basisdoelen van Rixen-Walraven. Deze basisdoelen staan ook in het Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk. Dit veldinstrument gebruikt de toezichthouder om de pedagogische praktijk te beoordelen.

Tijdens de observatie is gekeken naar de pedagogische kwaliteit op de BSO groep. Hieronder volgt een aantal voorbeelden uit de observatie.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

De medewerkers wachten de kinderen op in de hal van de school. Alle kinderen worden welkom geheten en een medewerker verteld de kinderen wat ze gaan doen.

De contacten tussen de medewerkers en de kinderen zijn hartelijk en behulpzaam. Medewerkers tonen belangstelling voor wat kinderen doen. Een medewerker geeft 2 meisjes een compliment. Ze zegt; "wat knap zeg, jullie kunnen hinkelen en touwtje springen tegelijk".

Een jongen heeft in zijn broek geplast en komt naar de medewerker toe. Ze stelt hem gerust en toont begrip voor de situatie. Een medewerker gaat met de jongen naar binnen om andere kleren aan te trekken.

Kinderen voelen zich vrij om vragen te stellen en willen graag laten zien waar ze mee bezig zijn. Een aantal kinderen zijn met lego aan het bouwen en laten trots zien wat ze hebben gemaakt.

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Er is voldoende spelmateriaal aanwezig. Er is open en gesloten spelmateriaal en er zijn specifieke speelhoeken aanwezig. Er zijn afspraken gemaakt hoeveel kinderen in iedere hoek mogen spelen en kinderen hangen op een bord een kaartje met de naam bij de hoek waar ze gaan spelen.

Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen.

De meeste kinderen zijn het grootste gedeelte van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Ze zijn trots op waar ze mee bezig zijn of wat ze hebben gemaakt.

Kinderen mogen een schoen maken voor Sinterklaas. De medewerker begeleidt de kinderen bij de activiteit. Ze stimuleert de kinderen om zoveel mogelijk zelf te doen. De medewerkers geven de kinderen een compliment voor wat ze hebben gemaakt zoals; "zie je wel Y het is je gelukt" of "goed gelukt Z, High Five" of "jullie hebben allemaal heel goed gevouwen".

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

De medewerkers begeleiden de positieve interacties tussen kinderen. Ze helpen de kinderen om sociale vaardigheden te ontwikkelen zoals leren delen, naar elkaar luisteren, wachten en helpen. De medewerkers wijzen de kinderen op elkaars kennis en kunde. Een jongen steekt zijn hand op om aan te geven dat het stil moet worden, de medewerker geeft aan; "kijk eens wat H doet, hij steekt zijn hand op".

De kinderen mogen een schoen zetten voor Sinterklaas. De medewerker vraagt aan de kinderen welk lied ze willen zingen. Alle kinderen zingen uit volle borst mee.

Kinderen worden betrokken bij verzorgende en organisatorische taken. Kinderen ruimen zelf de beker op die ze hebben gebruikt en spelmateriaal wanneer ze met iets anders willen spelen.

Overdracht van normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

In de groepsruimte is een lijst met regels en afspraken opgehangen die de medewerkers samen met de kinderen hebben gemaakt. De medewerker wijst de kinderen op de afspraken en geeft aan; "jullie weten dat allemaal hartstikke goed". Ook kinderen attenderen elkaar op de regels. Wanneer een kind met volle mond praat zegt een jongen tegen zijn groepsgenootje; "niet met volle mond praten, dat staat in de regels". De medewerker neemt de gelegenheid om even met de kinderen naar de regels te kijken.

Wanneer de kinderen naar buiten gaan legt de medewerker uit dat iedereen langzaam naar buiten kan lopen en dat rennen in de school niet kan.

Wanneer een jongen een stok heeft gevonden legt de medewerker uit dat hij daar niet mee kan gooien of slaan.

Na het tafelmoment legt de medewerker uit wat de kinderen kunnen gaan doen. Wanneer de kinderen niet stil zijn, vraagt ze of alle kinderen even naar haar willen luisteren wanneer ze wat aan het uitleggen is. Deze situatie herhaald zich een aantal keer, de medewerker blijft rustig en duidelijk in haar boodschap.

De medewerkers wijzen de kinderen op niet passend gedrag zoals niet van de bak springen en je jas niet op de grond gooien maar op de kapstok hangen.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten tijdens het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleidsplan en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (pedagogisch medewerkers)
- Observatie(s) (tijdens binnenkomst kinderen, vrij spel binnen en buiten en een tafelmoment)
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 2.2 februari 2022)
- Notulen teamoverleg (oktober en november 2022)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is gecontroleerd of de beroepskrachten en andere structureel aanwezigen een geldige VOG hebben en of ze aan de houder zijn gekoppeld in het PRK.

Alle gecontroleerde medewerkers zijn gekoppeld in het PRK en hebben een geldige VOG.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Opleidingseisen

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de medewerkers beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die op het moment van inspectie op de groep staan. Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach zijn beoordeeld.

Alle gecontroleerde medewerkers hebben een geldig diploma.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de inspectie waren er 11 kinderen en 2 beroepskrachten aanwezig. De BKR voldoet op dat moment.

De BKR is ook beoordeeld met een steekproef van presentielijsten en roosters van week 48 en week 49. Met hulp van www.1ratio.nl is gecontroleerd of de houder voldoende beroepskrachten op de groep inzet.

Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het aantal beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. Daarnaast heeft de houder een pedagogisch coach in dienst. De ouders en de beroepskrachten zijn via de website op de hoogte gebracht van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in 2022 wordt ingezet, gebaseerd op het aantal LRK-registraties en het aantal beroepskrachten op de locatie. Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Daarnaast heeft de houder inzichtelijk gemaakt hoeveel uren coaching de beroepskrachten hebben ontvangen en hoeveel uren er aan beleidsontwikkeling zijn besteed in 2021. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De kinderen worden tijdens het onderzoek in een basisgroep opgevangen. Dit blijkt uit de gesprekken met de beroepskrachten en uit de presentielijsten. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op basis van de leeftijden van de kinderen.

Op de locatie wordt gewerkt met 2 basisgroepen. Op beide basisgroepen worden maximaal 15 kinderen opgevangen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (mailcontact)
- Interview anders namelijk: (pedagogisch medewerkers)
- Observatie(s) (tijdens binnenkomst kinderen, vrij spel binnen en buiten en een tafelmoment)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (www.amfiera.nl)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (week 48 en week 49)
- Personeelsrooster (week 48 en week 49)
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 2.2 februari 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Via de website van de houder kunnen de ouders middels een link naar het LRK de inspectierapporten in zien.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het informeren van ouders.

Oudercommissie

Er is voor de locatie een oudercommissie. Deze bestaat uit 2 leden.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste eisen voor de oudercommissie.

Klachten en geschillen

De houder heeft een jaarverslag klachten gemaakt dat voldoet aan de voorwaarden. Ouders en toezichthouder zijn tijdig over dit jaarverslag geïnformeerd

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden op het onderdeel klachten en geschillen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (mailcontact)
- Website (www.amfiera.nl)
- Jaarverslag klachten

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.
(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Amfiera BSO de Otter
Website	: http://www.amfiera.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000052105474
Aantal kindplaatsen	: 30

Gegevens houder

Naam houder	: Amfiera VOF
Adres houder	: Postbus 2039
Postcode en plaats	: 7900 BA Hoogeveen
KvK nummer	: 73853399
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: T. Jansen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hoogeveen
Adres	: Postbus 20000
Postcode en plaats	: 7900 PA HOOGEVEEN

Planning

Datum inspectie	: 01-12-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 28-12-2022
Zienswijze houder	: 16-01-2023
Vaststelling inspectierapport	: 16-01-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 17-01-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 17-01-2023

Openbaar maken inspectierapport : 17-01-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 16-01-2023 is onderstaande reactie op het conceptrapport ontvangen:

Mevrouw T. Jansen in haar hoedanigheid van toezichthouder heeft tijdens de jaarlijkse (onverwachte) inspectie alle reguliere aspecten doorgenomen en de praktijk van onze werkwijze kunnen toetsen. Zoals altijd is de inspectie van de GGD voor ons een belangrijk onderdeel in de dagelijkse werkzaamheden met kinderen. De pedagogisch medewerker heeft de inspectie als prettig ervaren. We zijn tevreden met dit mooie inspectierapport.

Met vriendelijke groet,

Melanie Dagelet | Vestigingsmanager